

ŞCOALA GIMNAZIALĂ OCNA SIBIULUI
Piața Traian nr.15
555600 Ocna Sibiului
Tel./Fax 0269 541530
E-mail: scocnasibiului@yahoo.com
Website: www.scoalaocnasb.ro

Nr.1.493 din 21.10.2026

Aprobat în Consiliul de administrație din 21.10.2026

Validat în Consiliul profesoral din 21.10.2026

RAPORT ASUPRA CALITĂȚII EDUCAȚIEI ÎN

ȘCOALA GIMNAZIALĂ OCNA SIBIULUI

AN ŞCOLAR 2025 – 2026

CUPRINS

1.	Premise	pag. 3
2.	Cadru legislative	pag. 4
3.	Management școlar	pag. 5
4.	Resurse umane. Efective școlare 2025–2026. Rata de menţinere a elevilor în sistem	pag. 10
5.	Resurse umane. Personal didactic, didactic auxiliar, personal nedidactic	pag. 13
6.	Resurse umane. Formare continuă	pag. 14
7.	Resurse materiale și financiare	pag. 16
8.	Rezultate. Nivelul atingerii standardelor curriculare de către elevi	pag. 17
9.	Dimensiuni calitative ale procesului de învățământ. Situația disciplinară	pag. 18
10.	Programe și proiecte derulate	pag. 20
11.	Activitatea educativă și activități extracurriculare	pag. 22
12.	Parteneriate	pag. 23
13.	Concluzii	pag. 24

În anul şcolar 2025 – 2026, activitatea din cadrul Şcolii Gimnaziale Ocna Sibiului s-a bazat pe obiectivele generale şi operaţionale specifice stabilite la începutul anului şcolar prin Planul managerial pentru anul şcolar 2025 – 2026, planurile operaţionale elaborate care au avut la bază următoarele documente:

- **Planul de dezvoltare instituțional (PDI) 2023 – 2027**
- **Strategia Inspectoratului Şcolar al Judeţului Sibiu**

De asemenea, acest raport de activitate a fost întocmit pe baza rapoartelor întocmite de responsabilii comisiilor, pentru activitatea desfășurată în anul şcolar 2025 – 2026, precum și pe baza datelor statistice furnizate de serviciul secretariat. Sub aspect financiar, raportul este susținut prin documentele de raportare financiară pentru perioadele corespunzătoare 01.09.20245 – 31.08.2026.

Pentru evidențierea rezultatelor obținute, pentru fiecare domeniu funcțional sunt prezentate obiectivele specifice, activitățile și resursele proiectate în paralel cu nivelul de realizare, corecțiile necesare și elementele de planificare-evaluare asociate.

Concluziile obținute constituie premisa optimizării atât pentru documentele strategice, cât și pentru Planul operațional pentru anul școlar 2026- 2027.

PREMISE

Analiza are în vedere gradul de realizare a obiectivelor formulate în *Planul managerial al directorului pentru anul şcolar 2025-2026.* Aceste obiective au fost:

1. Promovarea calității, a echității și a diversității în educație în procesul de predare-învățare-evaluare, prin realizarea unui act educațional individualizat
2. Eficientizarea procesului instrucțional, prin promovarea învățării individualizate, a incluziunii sociale, a interdisciplinarității, prin direcționarea învățării către abilitățile de viață, în vederea cultivării toleranței, a diversității și a nediscriminării
3. Reducerea ratei de părăsire timpuie a școlii, prin sporirea accesului la educație de calitate a preșcolarilor/ elevilor, în vederea diminuării analfabetismului funcțional, prin combaterea efectivă a segregării școlare, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității de șanse
4. Asigurarea condiţiilor de siguranţă și sănătate
5. Utilizarea eficientă a resurselor umane, cu țintă spre redefinirea statutului cadrului didactic în societate, prin participarea la activități de formare continuă și de evoluție în carieră, în vederea dezvoltării personale, prin reconfigurarea criteriilor de evaluare și de salarizare a performanței didactice
6. Gestionarea eficientă și echitabilă a resurselor financiare și materiale, precum și asigurarea transparenței în utilizarea acestora, prin coordonarea politicilor din domeniul educației cu politicile și inițiativele altor sectoare de activitate și prin atragerea de noi surse de finanțare
7. Susținerea dezvoltării managementului profesionalizat în sistemul de învățământ, în concordanță cu regândirea guvernanței în Educație, pentru implementarea, monitorizarea și asigurarea unui feed-back relevant al politicilor publice la nivelul învățământului preuniversitar
8. Utilizarea de resurse pentru asigurarea tehnologizării media, necesare procesului didactic, în vederea obținerii de scoruri performante
9. Derularea unor programe comunitare/ a unor proiecte educaționale
10. Menținerea unui parteneriat instituțional cu autoritățile locale și județene și cu toți actorii educaționali

CADRU LEGISLATIV

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

-Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, forma consolidată
-Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 75/12.07.2005, privind asigurarea calităţii educaţiei
-Legea nr. 35/2006 privind creşterea siguranţei în unităţile de învăţământ
-H.G. nr.187/2025 H.G. nr.731/2024 pentru modificarea și completarea H.G. nr.731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației
-O.M.E.C.T.S. nr. 5530/5.10.2011 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a inspectoratelor şcolare cu modificările și completările ulterioare
-O.M.E.C. nr. 6106/2020, Regulamentul de organizare şi desfăşurare a inspecţiei şcolare şi Metodologia de aplicare a regulamentului inspecţiei şcolare
-O.M.E.C. nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului – cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar
-O.M.E.C. nr. 5545/2020 pentru aprobarea Metodologiei – cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și a internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
-Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2026–2027, Anexă la O.M.E. nr. 6695/2025.
-O.M.E. nr. 3239/2021 privind aprobarea documentului de politici educaționale Repere pentru proiectarea, actualizarea și evaluarea Curriculumului național Cadru de referință al Curriculumului
-O.M.E. nr. 3238/2021 pentru aprobarea Metodologiei privind dezvoltarea curriculumului la decizia școlii
-O.M.E.C.T.S nr. 5561/2011 privind Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar modificat și completat prin O.M.E.C. nr. 4303/2020 și prin O.M.E. nr. 3713/2021
-Ordinul M.E.C.I nr. 5132/2009 privind activităţile specifice funcţiei de diriginte
-Ordin M.E.N. nr. 3189/27.01.2021 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6143/2011
-Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al instituțiilor publice; Instrucțiunea nr. 1/16 mai 2018 privind aplicarea unitară la nivelul unităților de învățământ preuniversitar a Standardului 9 – Proceduri prevăzut în Codul controlului intern managerial a entităților publice, aprobat prin Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018
-Ordinul nr. 4831/2018 privind aprobarea Codului – cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar
-O.M.E. nr. 5707/01.08.2024 pentru aprobarea Statutului elevilor
-Alte ordine, notificări şi precizări ale M.E.N. (O.M.E.N. nr. 4694/02.08.2019 privind aprobarea Curriculumului pentru educație timpurie, Curriculum pentru învățământ primar; O.M.E.N nr. 3393/2017 privind aprobarea programelor școlare pentru clasele V-VIII, Ordinul nr.1409 /29.06.2007 cu privire la aprobarea strategiei M.E.C.I de reducere a fenomenului de violenţă în unităţile de învăţământ preuniversitar, OME nr.3629/2023 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului „Săptămâna verde",

GUVERNUL ROMÂNIEI

-Guvernul României – Programul de guvernare 2020 – 2024, Coaliția pentru reziliență, dezvoltare și prosperitate
-Iniţierea şi susţinerea de către guvern a unor programe sociale (suplimentul gratuit de hrană, ”Laptele şi cornul”, pentru preşcolarii din grădiniţele cu program normal şi elevii din clasele I-VIII; manuale gratuite pentru învăţământul obligatoriu; rechizite şcolare gratuite pentru elevii din clasele I-VIII cu venituri mici; burse sociale; programul ”Bani de liceu”, aprobat prin H.G nr. 1488/2004; programul ”Euro 200”, ”Masă caldă”etc.)

STRATEGII NAȚIONALE

-Strategia națională ”ROMÂNIA EDUCATĂ” (2018-2023)
-Planul Național de Redresare și Reziliență – PNRR
-Planul național cadru de acțiune pentru siguranța școlară
-Planul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar – PNRAS

DIMENSIUNEA EUROPEANĂ A EDUCAȚIEI

-Fonduri europene: Acord de parteneriat 2021–2027
-Convenţia O.N.U. privind drepturile persoanelor cu dizabilităţi adoptată de Adunarea Generală a Naţiunilor Unite în data de 13 decembrie 2006 şi semnată de România în data de 27 iulie 2007
-Programul ”Europa Creativă” (2021–2027)
-Planul de acțiune pentru educație digitală (2021–2027).

MANAGEMENT SCOLAR

I.1. ACTIVITATEA MANAGERIALĂ

Au fost create premizele pentru dezvoltarea unei culturi organizaţionale care promovează şi susţine încrederea, creativitatea şi inovarea, munca de calitate, spiritul de echipa şi colaborarea precum şi aprecierea şi recunoaşterea meritelor şi rezultatelor elevilor şi ale personalului.

Activitatea managerială a avut ca obiectiv principal, ridicarea standardului unităţii de învăţământ şi obţinerea performanţelor şcolare. Pentru realizarea acestor deziderate s-a avut în vedere implicarea întregii echipe manageriale, astfel încât activitatea de conducere să fie cât mai eficientă şi abordată ştiinţific în toate dimensiunile sale.

Fiecare membru al echipei manageriale a avut responsabilităţi bine definite, dar în acelaşi timp a avut posibilitatea de a colabora cu ceilalţi membrii, astfel încât fiecare activitate proiectată şi desfăşurată să poată să îşi atingă obiectivele pentru care a fost concepută.

Dintre preocupările noastre nu au fost excluse nici celelalte cadre didactice, oferindu-le tuturor posibilitatea să se afirme şi să se implice în aceeaşi măsură în activitatea de îndrumare şi dezvoltare a elevilor ca personalităţi.

Totodată, Consiliul elevilor este antrenat în rezolvarea problemelor referitoare la respectarea Regulamentului de organizare și funcționare, organizarea unor activități extrașcolare cu caracter sportiv, cultural-artistic și de implicare în problemele comunității, asigurarea în mediul elevilor a unui climat de colegialitate și prietenie.

Documentele de proiectare manageriale strategice și operaționale au fost realizate în cadrul general stabilit prin strategia de dezvoltare a învăţământului preuniversitar elaborată de Inspectoratul Şcolar Judeţean Sibiu şi au fost întocmite pe baza documentelor de evaluare şi diagnoză și de proiectare.

Corelarea obiectivelor stabilite la nivelul sistemului național de învățământ și al celui teritorial cu cele specifice unității de învățământ s-a realizat prin:

a) Documente de evaluare şi diagnoză:
- Rapoartele de activitate ale comisiilor şi grupurilor de lucru desemnate prin decizii interne în anul şcolar 2025 – 2026;
- Documente de raportare financiar-contabilă;
- Procese verbale ale activităţilor de control efectuate de instituţii abilitate.

b) Documente de proiectare:
- Revizuirea PDI având în vedere strategia de dezvoltare a învățământului pe plan național și local;
- Elaborarea planului managerial anual pentru anul 2025-2026;
- Regulamentul de organizare și funcționare (ROF) și Regulamentul intern (RI) care au fost dezbătute în CP și aprobate în CA;

În scopul atingerii obiectivelor propuse prin planul managerial pentru anul şcolar 2025-2026 au fost emise decizii interne pentru numirea:

a) Consiliului de administraţie;
b) Coordonatorului pentru proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare;
c) Responsabilului cu dezvoltarea profesională a cadrelor didactice
d) Comisiilor cu caracter permanent:
   i. Comisia pentru curriculum;
   ii. Comisia pentru evaluarea şi asigurarea calităţii;
   iii. Comitetul de securitate şi sănătate în muncă și pentru situații de urgență;
   iv. Comisia pentru controlul managerial intern;
   v. Comisia pentru prevenirea şi eliminarea violenţei, a faptelor de corupţie şi discriminării în mediul şcolar şi promovarea interculturalităţii
e) Comisiilor şi grupurilor de lucru cu atribuţii specifice:
   i. Comisia pentru elaborarea orarului;
   ii. Comisia pentru elaborarea / actualizarea regulamentului de organizare și funcționare și a regulamentului intern;

iii. Comisia pentru elaborarea/actualizarea Planul de Dezvoltare Instituţional - P.D.I.

iv. Comisia pentru promovarea imaginii şcolii;

v. Comisii pentru activităţi de recepţie, inventariere şi respectiv casare;

Alte comisii cu funcţionare pe durată limitată sau anuală prevăzute de acte normative în vigoare – burse, rechizitelor şi a altor forme de sprijin financiar, primirea, gestionare şi distribuirea produselor lactate și produselor de panificație în cadrul Programului pentru școli al României, angajări, admitere, corigenţe etc.

Activităţile de monitorizare şi control s-au realizat în principal prin următoarele forme:

a) Pentru activitatea didactică:

i. Asistenţe la ore efectuate de director, director adjunct, responsabil C.E.A.C şi responsabili arii curriculare;
ii. Evaluarea documentelor de proiectare curriculară şi monitorizarea modului de respectare a acestora, inclusiv la nivelul notării elevilor;
iii. Analiza periodică a documentelor catedrelor de specialitate şi aplicarea corecţiilor necesare în activitatea acestora;
iv. Analiza periodică a rezultatelor obţinute de elevi la clasă;
v. Analiza rezultatelor obţinute de elevi la evaluări naţionale şi concursuri şcolare;
vi. Analiza periodică a aplicării consecvente a prevederilor regulamentare privind disciplina elevilor;

b) Pentru activitatea de secretariat, financiară şi administrativă:

i. Controlul periodic al documentelor compartimentelor secretariat, administraţie şi financiar contabil;
ii. Verificarea şi semnarea fiecărui document din circuitul financiar - contabil;
iii. Verificarea periodică a modului de respectare a circuitului documentelor;
iv. Inventarierea anuală a activelor şi pasivelor instituţiei.

A fost promovat un climat de transparenţă în care să fie asigurată implicarea cadrelor didactice, reprezentanţilor comunităţii locale, elevilor şi părinţilor în actul decizional. Măsurile aplicate în acest sens au vizat în principal următoarele:

- Respectarea întocmai a prevederilor legale în vigoare privind rolul Consiliului Profesoral şi al Consiliului de Administraţie în activitatea unităţii de învăţământ;
- Asigurarea reprezentării în Consiliul de Administraţie a cadrelor didactice desemnate de Consiliul Profesoral, respectiv a reprezentanţilor organizaţiei sindicale, Consiliului Local, primarului oraşului Ocna Sibiului, Consiliul Reprezentativ al Părinţilor, Consiliului Consultativ al Elevilor .
- Susţinerea şi promovarea activităţii Consiliului Consultativ al Elevilor și Consiliul Reprezentativ al părinților.
- Colaborare cu:

• „D.G.A.S.P.C” Sibiu , Inspectoratul de Poliția Județean Sibiu, Agenția Națională Antidrog - Centrului de Prevenire, Evaluare şi Consiliere Antidrog Sibiu - acţiuni comune pentru frecvenţa la cursuri – elevi aflați în pericol de abandon școlar

• Una din preocupările prioritare a reprezentat-o verificarea gradului de dezvoltare a competenţelor de comunicare, de scris-citit şi înţelegere a textului, testarea abilităţilor de calcul matematic ale elevilor cl. II, IV, VI, a VIII-a, sporirea calităţii performanţelor şcolare ale elevilor din clasa a VIII-a la Evaluarea naţională 2025. Categoriile de activităţi realizate pe parcursul anului şcolar au fost:

- Pregătirea suplimentară a elevilor, activităţi organizate sub formă de cercuri săptămânale, prin ore special planificate la clasă în cadrul proiectului PNRAS,, sesiuni speciale de pregătire organizate în afara orarului în perioada premergătoare evaluărilor naţionale;
- Administrarea unor simulări la clasele terminale, în vederea sprijinirii performanţelor la evaluările naţionale. Rezultatele testării au fost valorificate în particularizări ale curriculumului (planificări, programe recuperatorii etc.) şi în pregătirea finală a elevilor cl. a VIII-a , pentru examene;

Activitatea a fost monitorizată de responsabilulul comisiei de curriculum şi conducere.

I.2. DESFĂŞURAREA PROCESULUI INSTRUCTIV – EDUCATIV

La nivelul ariilor curriculare, proiectarea activităţilor didactice s-a realizat în conformitate cu cerinţele actuale, obiectivele propuse au fost stabilite în strânsă corelare cu obiectivele stabilite la nivel naţional. Proiectarea didactică s-a realizat, la majoritatea disciplinelor, după modelul de proiectare pe unităţi de învăţare, respectiv după modelul de proiectare pe unităţi de competenţe la disciplinele tehnice.

Planificările realizate de cadrele didactice au acoperit integral programele şcolare şi au inclus activităţile de evaluare. Au fost elaborate planificări distincte pentru recapitulări, pentru pregătirea evaluărilor naţionale şi pentru activităţile extracurriculare. Din rapoartele şefilor de catedre, monitorizările realizate pe parcursul anului școlar şi rezultatele obţinute de elevi la clasă rezultă că proiectarea şi realizarea procesului educativ s-a situat la un nivel bun, fără probleme majore.

Proiectarea CDŞ structurat pe competenţe, cunoştinţe şi abilităţi, atitudini şi valori. având în vedere misiunea asumată şi obiectivele anuale stabilite. Stabilirea ofertei educaţionale sa realizat în funcţie de solicitările agenţilor economici din zonă, de ofertele cadrelor didactice, printr-un proces de consultare-negociere şi cu implicarea directă a elevilor şi părinţilor, sub coordonarea Comisiei pentru curriculum. Se poate aprecia că CDŞ răspunde într-o oarecare măsură solicitărilor elevilor şi specificului unităţii de învăţământ. Din păcate elevii și părinții nu au ales și discipline opționale care tratează tradițiile și obiceiurile minorităților din zonă sau istoria locală a orașului Ocna Sibiului. Orele din cadrul CDŞ sunt alocate în principal, astfel:

- activități de păstrare a tradițiilor și obiceiurilor, dezvoltarea competențelor de literație prin integrarea mai multor discipline și dezvoltarea competențelor IT prin activități de robotică

Pentru evaluarea activităţii didactice s-au întocmit grafice de asistenţe la ore. Comisiile și consiliile claselor au monitorizat notarea ritmică a elevilor, situaţia disciplinară, absenteismul precum şi modul de completare a documentelor oficiale. În urma fiecărei monitorizări s-au întocmit planuri de îmbunătăţire a activităţii şi a fost informat consiliul de administraţie pentru aplicarea unor măsuri disciplinare.

Alte activităţi importante desfăşurate au fost: elaborarea de proceduri şcolare; aplicarea şi interpretarea unor chestionare date elevilor.

De asemenea, pentru iniţierea cadrelor didactice tinere cu noile metode de învăţare activă, centrată pe elev, au fost organizate ore activități tematice la care acestea au asistat

O atenţie deosebită a fost acordată evaluării şi monitorizării elevilor cu cerinţe educaţionale speciale. În acest sens, aceşti elevi au fost identificaţi de către diriginți claselor şi li s-au întocmit planuri educaţionale individuale.

ȚINTE STRATEGICE ALE ȘCOLII GIMNAZIALE OCNA SIBIULUI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026:

Curriculum

- Asigurarea calităţii în Școala Gimnazială Ocna Sibiului prin aplicarea politicilor educaţionale ale M.E.C.
- Dezvoltarea în Școala Gimnazială Ocna Sibiului, a unui sistem managerial care să asigure educaţia deschisă, egalitatea de şanse a beneficiarilor primari-elevii, cu ţintă spre diminuarea ratei de absenteism şi de părăsire timpurie a sistemului de educaţie şi spre optimizarea rezultatelor la evaluarea externă, prin examene naţionale

Resurse umane și financiare

- Dezvoltarea resursei umane prin activităţi de formare continuă şi de perfecţionare, în vederea optimizării calităţii procesului instructiv - educativ.
- Gestionarea eficientă a resurselor financiare la nivelul Școlii Gimnaziale Ocna Sibiului.

Dezvoltare și relații comunitare

- Adaptarea ofertei educaţionale, în vederea corelării cu cerinţele pieţei muncii la nivel judeţean şi cu nevoile beneficiarilor sistemici.
- Asigurarea unui sistem educaţional stabil, echitabil, eficient şi relevant la nivelul Școlii Gimnaziale Ocna SIbiului, prin colaborarea cu autoritățile locale, pentru respectarea standardelor minimale de funcţionare şi de garantare a siguranţei în toate școală.
- Asigurarea parteneriatului comunitar (între Școala Gimnazială Ocna Sibiului şi reprezentanţii administraţiei locale, ai comunităţii, ai agenţilor economici, ai altor instituţii / O.N.G.-urilor şi a programelor educaţionale de tip școală-familie, prin stimularea activităților de voluntariat) şi a parteneriatului european / internaţional (şi prin colaborarea cu românii de pretutindeni), în sensul creşterii calităţii serviciilor educaţionale furnizate.

Obiective specifice	**Activitățile programate/desfășurate pentru realizarea obiectivelor propuse**	**Nivel de realizare**
Constituirea și organizarea claselor.	- Înscrierea elevilor - Constituirea formațiunilor de studiu (clase și grupe) - Stabilirea sălilor de clasă - Desemnarea diriginților - Completarea la zi a documentelor școlare și SIIIR	Toate activitățile au fost realizate integral
Asigurarea participării elevilor și părinților la procesul decizional.	- Planificarea și realizarea adunărilor generale ale părinților pe clase - Stabilirea orei săptămânale pentru întâlniri cu părinții - Realizarea activităților de suport educațional și consiliere pentru părinți	Toate activitățile au fost realizate integral
Colaborarea permanentă cu părinții elevilor.	- Stabilirea șefilor claselor - Alegerea Consiliului școlar al elevilor și Consiliul reprezentativ al părinților - Alegerea reprezentanților elevilor și părinților în CA - Participarea reprezentanților elevilor și părinților la CA	Toate activitățile au fost realizate integral

Identificarea și susținerea elevilor cu probleme la învățătură.	- Identificarea elevilor cu probleme la învățătură - Realizarea de activități remediale la clasă/ suplimentar	Toate activitățile au fost realizate integral
Identificarea, pregătirea și promovarea elevilor capabili de performanțe școlare deosebite.	- Identificarea elevilor capabili de performanțe școlare deosebite, pregătirea diferențiată/ suplimentară a elevilor capabili de performanțe școlare deosebite	Toate activitățile au fost realizate integral
Asigurarea disciplinei elevilor.	- Instruirea elevilor și părinților despre prevederile ROFUIP, ROF- RI și Statutul elevului - Aplicarea măsurilor pentru combaterea absenteismului prin programul PNRAS la nivelul gimnazial - Aplicarea măsurilor pentru prevenirea violenței etc. - Aplicarea conformă a prevederilor ROFUIP, ROF, RI și Statutul elevului	Toate activitățile au fost realizate integral
Evaluarea elevilor la clasă	- Planificarea evaluărilor la clasă la fiecare disciplină - Notarea corectă, ritmică și transparentă a elevilor - Informarea părinților privind notele elevilor - Organizarea și desfășurarea simulării la limba română și analiza rezultatelor simulării și stabilirea măsurilor necesare	Toate activitățile au fost realizate integral

EFECTIVE ŞCOLARE. RATA DE MENŢINERE A ELEVILOR ÎN SISTEM

În anul şcolar 2025 -2026 în Școala GimnazialăOcna Sibiului au funcţionat 22 de clase/grupe, distribuite astfel: 6 grupe de gradiniţă, 10 clase învăţământ primar, 6 clase învăţământ gimnazial, care au avut un număr de 390 de preșcolari și elevi înscriși la începutul anului școlar.

Efective şcolare 2025 – 2026

Unitatea de învățământ	Preșcolari	Cls. CP-IV	Cls. V-VIII	Total
Școala Gimnazială Ocna Sibiului	110	169	111	390

Promovabilitatea elevilor în ultimii 3 ani școlari – analiză comparativă

În anul școlar 2025 – 2026 procesul de învățământ s-a desfășurat întru-un singur schimb.
Prin comparație, situația promovabilității în ultimii 3 ani școlari se prezintă astfel:

An școlar	An școlar 2023– 2024	An școlar 2024 - 2025	An școlar 2025 - 2026
Nr. elevi înscriși cls. CP - VIII	284	276	280
Procent promovabilitate cls. CP – IV	98,75%	100%	98,22%
Procent promovabilitate cls. V - VIII	98,27%	99,17%	98,18%
Procent la nivel de școală	98,84%	99,58%	98,20%

În urma analizei datelor din tabel se constată o scădere a promovabilității în anul școlar 2025–2026 față de anul școlar anterior. La finalul anului școlar elevii repetenți au fost în număr de 5, astfel: 3 elevi de la nivelul primar și 2 elevi de la nivelul gimnazial.

Frecvența elevilor în ultimii 3 ani școlari – analiză comparativă

An școlar	An școlar 2023– 2024	An școlar 2024 – 2025	An școlar 2025 - 2026
Nr. elevi înscriși cls. CP - VIII	284	276	280
Procent frecvență cls. CP – IV	97,23%	97,50%	98,03%
Procent frecvență cls. V - VIII	93,15%	94,20%	93,67%
Procent la nivel de școală	95,19%	95,85%	96,40%

Din datele prezentate se observă o tendință de creștere a frecvenței școlare în ultimii 3 ani școlari. În anul 2025–2026 a crescut frecvența la nivelul primar și a scăzut la nivelul gimnazial.

Motivele pentru care s-au înregistrat rezultate medii și numărul de absențe sunt:

- numărul mare de familii cu posibilităţi materiale reduse şi slaba implicare a părinţilor în viaţa şcolii;
- probleme legate de situaţia familială (absenţa părinţilor plecaţi în străinătate sau dezinteresul acestora pentru aspectele legate de şcoală; părinţi prea autoritari sau familii dezorganizate, aspectele economice şi de trai în familie, lipsa influenţei educative pozitive din partea părinţilor, reţinerea elevilor acasă pentru treburi gospodăreşti, în mediul rural etc.);
- problemele de relaţionare între părinţi şi copii, timpul redus petrecut cu familia conduc la o independență excesivă a elevilor;
- elevii profitând de libertatea acordată aleg să ignore școala, de cele mai multe ori renunță ușor atunci când întâmpină obstacole în pregătirea școlară.

Din păcate, familia a trecut pe un plan inferior legătura cu şcoala, majoritatea părinților răspund greu iniţiativelor diriginţilor și profesorilor, implicarea acestora în luarea deciziilor fiind slabă sau deloc. Toate acestea au un efect negativ în ceea ce priveşte frecvenţa, disciplina elevilor și insuccesul școlar.

Activități derulate în cadrul școlii, pentru prevenirea și combaterea abandonului și a absenteismului:

- Elaborarea Planului de măsuri pentru combaterea absenteismului și abandonului școlar pe anul 2025–2026;
- Desfășurarea unor activități preventiv educative și de informare în cadrul orelor de dirigenție, a consiliilor profesionale și a ședințelor cu părinții;
- Activități de consiliere a elevilor și părinților elevilor cu risc de abandon, derulate în cadrul școlii de către diriginți și consilierul psihopedagogic din cadrul CJRAE – Neagu Andreea;
- Implementarea PNRAS la ciclul gimnazial;
- Vizitarea familiilor elevilor cu probleme de frecvenţă şi integrare şcolară.
- Organizarea de către Poliția orașului Ocna Sibiului a unor activități menite să descurajeje absenteismului: legitimarea elevilor depistați în mediul stradal în timpul orelor de curs și comunicarea stării de fapt către conducerea școlii.

RESURSE UMANE. PERSONAL DIDACTIC, DIDACTIC AUXILIAR, NEDIDACTIC

În anul şcolar 2025–2026 în cadrul școlii au funcționat un număr de 34 cadre didactice, 1 profesor de sprijin și 1 profesor consilier școlar

Pentru anul şcolar 2025–2026 au fost aprobate **38,05** posturi:

- posturi didactice: 31,05 - ocupate: 31,05
- posturi didactice auxiliare: 2 - ocupate: 2
- posturi nedidactice: 5 - ocupate: 5

Încadrarea personalului didactic s-a realizat sub coordonarea direcţiunii conform următorului ciclu procedural: *proiectare – confirmare/negociere IŞJ – evaluare – finalizare*. Întregul proces s-a bazat pe planurile de învăţământ în vigoare şi pe oferta de CDŞ aprobată în anul şcolar anterior.

A fost respectată procedura ISJ Sibiu cu privire la încadrarea pe post a personalului didactic în urma concursului susținut la nivelul unității de învățământ.

Personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic a fost angajat cu respectarea legislației în vigoare și cu încadrarea în normativul aprobat.

Încadrarea/angajarea personalului s-a realizat în concordanţă cu legislaţia în vigoare.

Personalul didactic şi nedidactic a fost încadrat în normativul specific.

Au fost încheiate contractele de muncă cu personalul didactic şi nedidactic, conform legii.

Încadrarea personalului didactic pe grade:

Unitatea de învățământ	Cadre didactice cu gradul didactic I	Cadre didactice cu gradul didactic II	Cadre didactice cu gradul didactic definitiv	Cadre didactice debutante	Necalificați
Școala Gimnazială Ocna Sibiului	20	2	7	4	1

FORMARE CONTINUĂ

Indicatorii specifici reliefează următoarele aspecte:

- Resursele umane se caracterizează printr-un grad destul de ridicat de profesionalizare şi de stabilitate pe post a personalului didactic: **97,05% calificaţi**: 64,70% cu gradul didactic I şi II, 73,52% titulari la post.
- Stabilitatea pe post a personalului didactic a fost asigurată nu numai prin numărul mare de titulari, ci şi prin continuităţile pe post solicitate de consiliul de administraţie al școlii şi aprobate de către comisia de mobilitate constituită la nivelul I.Ş.J. Sibiu.

Planul managerial pentru anul şcolar 2025-2026 s-a axat pe orientarea demersul didactic şi educaţional pe următoarele priorităţi strategice:

1. Asigurarea calității și a echității în educație prin aplicarea politicilor ME prin revizuirea arhitecturii curriculare și individualizarea învățării în vederea optimizării rezultatelor la evaluarea externă

2. Creșterea autonomiei unității prin profesionalizarea guvernanței în sistemul de învățământ, care să asigure șanse egale la o educație deschisă, în vederea integrării elevilor cu CES în învățământul de masă, a alfabetismului funcțional și a părăsirii timpurii a școlii

3. Dezvoltarea resursei umane și manageriale prin activități de formare continuă în vederea profesionalizării carierei didactice cu țintă spre asigurarea de servicii educaționale de calitate pentru toți elevii, spre creșterea responsabilității și a exersării gândirii critice prin pedagogie activă

4. Gestionarea în mod transparent, echitabil și eficient a resurselor financiare

5. Asigurarea sănătății și siguranței ăn mediul școlar, prin respectarea standardelor minimale de funcționare și de garantare a siguranței în școală în colaborare cu autoritățile locale

6. Dezvolatarea parteneriatului educațional și comunitar, a programelor educaționale de tip școală-familie, prin stimularea activităților de voluntariat și a colaborării la nivel european/ internațional prin implementarea unor instrumente de guvernanță care să stimuleze participarea activă a tuturor partenerilor sistemici în sensul asigurării unui sistem de educație rezilient

Pe întreaga perioadă a anului școlar s-a ținut cont de cadrul legislativ de perfecţionare a cadrelor didactice :

- Legea Învățământului Preuniversitar (Legea 198/2023)
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învăţământul preuniversitar (OME nr. 4478/2023)
- Metodologia-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile (OME nr. 4.224 din 6 iulie 2022)
- Metodologia de acreditare şi evaluare periodică a furnizorilor de formare continuă şi a programelor de formare oferite de aceştia (OME nr. 5138/2021)

Ţinându-se cont de aceste priorităţi, dar şi de faptul că formarea şi perfecţionarea reprezintă un proces continuu si cumulativ de actualizare şi de dezvoltare a competenţelor, cadrele didactice din şcoala noastră au fost implicate într- o varietate de astfel de activităţi unele în concordanţă cu evoluţiile din planul nevoilor de educaţie şi al curriculum-ului educaţional, altele în funcţie de exigenţele privind adaptarea competenţelor personalului didactic. Pentru ținta strategică coerenţă şi continuitate în formarea iniţială şi continuă, cadrele didactice din unitate s-au înscris pentru obţinerea gradelor didactice ca momente referenţiale ale personalizării evoluţiei în cariera didactică şi nu ca etape ale ale îndeplinirii unor criterii formale de vechime în activitate.

Formarea şi perfecţionarea continuă a cadrelor didactice din unitatea noastră s-a realizat astfel:

- prin studiu individual de specialitate/ autoperfecţionare;
- prin activităţile desfăşurate în cadrul comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice sau a consfătuirilor cadrelor didactice;
- prin participări la sesiuni de comunicări, simpozioane judeţene, naţionale, europene

- prin participarea la cursuri de formare iniţială şi perfecţionare continuă organizate/ avizate de instituţii abilitate sau perfecţionare prin grade didactice (CCD SIBIU, ISJ SIBIU, MEN).

În decursul anului şcolar 2025–2026 echipa managerială a participat la cursuri de formare, cum ar fi:

- Curs ”Achiziții publice – noțiuni introductive”, furnizor Institutul Național de Administrație
- **Perfecţionare prin grade didactice** (inspecţii pt. definitivat, gr. II şi gr. I), în cadrul Școlii Gimnaziale Ocna Sibiului au fost efectuate 8 inspecții speciale pentru definitivat, o inspecție specială pentru gradul II și o inspecție curentă 2 pentru gradul I.

RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE

Proiectarea, aprobarea, repartiţia şi execuţia efectivă a bugetului de venituri şi cheltuieli s-a realizat conform prevederilor legale în vigoare.

Nu au existat probleme majore în execuţia bugetară, fiind asigurate cu prioritate cheltuielile de personal, respectiv cele pentru utilităţi. Nu au existat blocaje financiare şi/sau depăşiri ale prevederilor bugetare.

Cuantumul sumelor alocate de la buget în perioada 01.09.2025 – 31.08.2026

BUGET LOCAL		BUGET DE STAT	
BUNURI ȘI SERVICII	**196.423 lei**	**CHELTUIELI DE PERSONAL**	**4.447.625 lei**
Din care:		salarii de bază	4.354.682 lei
Naveta profesori	24.278 lei	examene naționale	8.722 lei
Pregatire profesională	814 lei	Hotărâri judecătorești	69.971 lei
ASISTENȚĂ SOCIALĂ. Elevi cu CES	171.331 lei	Vouchere vacanță	14.250 lei
		BURSE (merit/ studiu/sociale) – beneficiari	**347.746 lei**

FACILITĂȚI ACORDARE ELEVILOR

În anul şcolar 2025–2026, pe baza criteriile de acordare a burselor pentru elevii din învăţământul preuniversitar prezente în OUG nr. 5379 / 2022**, 74 de elevi au beneficiat de burse sociale şi 18 elevi de burse de merit,** numărul de beneficiari fiind stabilit de către comisia din școală.

Între facilităţile acordate elevilor în anul şcolar 2025–2026 au fost:

- alocaţiile de stat de care au beneficiat toți elevi care urmează cursurile de zi,
- suplimentul de hrană acordat prin programul „Lapte, corn" și programul de încurajare a consumului de fructe - au beneficiat, în fiecare lună, 370 de elevi din învăţământul preșcolar, primar și din cel gimnazial;
- sprijin financiar pentru 30 elevi cu CES;
- conform prevederilor OUG 133/2020 privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de elevi defavorizați 126 elevi au beneficiat de sprijin educațional pe bază de tichete sociale pe suport electronic;

- Sumele alocate burselor provin din defalcări de TVA de la Ministerul Educației și Cercetării, iar sprijinul financiar pentru elevii cu CES s-a facut cu respectarea legislației în vigoare și a alocărilor de fonduri de la Primăria orașului Ocna Sibiului.

REZULTATE. NIVELUL ATINGERII STANDARDELOR CURRICULARE DE CĂTRE ELEVI

Indicator specific: Rezultatele obtinute de elevi la sfîrsitul anului scolar 2025– 2026

SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ LA SFÂRȘITUL ANULUI ȘCOLAR 2025 – 2026

Clasa	Elevi înscriși la început de an școlar	Elevi rămași la final de an școlar	Elevi promovați	Elevi repetenți la 31.08.2026
CP	34	34	34	0
I	27	28	28	0
a II-a	32	32	31	1
a III-a	45	44	42	2
a IV-a	29	29	29	0
a V-a	25	25	25	0
a VI-a	26	27	26	1
a VII-a	34	34	34	0
a VIII-a	25	24	23	1

DIMENSIUNI CALITATIVE ALE PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT. SITUAȚIA DISCIPLINARĂ

Situaţia disciplinară la sfârşitul anului şcolar 2025-2026, reflectată în nota la purtare şi sancţiuni aplicate

NIVELUL DE ŞCOLARITATE	Elevi cu abateri disciplinare ROFUIP	Elevi eliminați				Elevi exmatriculați				Număr de elevi cu notele scăzute la purtare			
		Pentru absente		Alte motive		Pentru absente		Alte motive		note intre 9.99 si 7/B	note sub 7	din care	
		Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete		Total	pentru absente	alte motive
PRIMAR (cl. I- IV)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GIMNAZIAL (cl. V-VIII)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19	0	0	0
TOTAL	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**19**	**0**	**0**	**0**

Descrierea şi interpretarea datelor: Simptomalogia majorității cazurilor de absenteism este identificată de conducerea școlii, de profesorii diriginți, dar simpla identificare nu soluționează aceste problemele, care au repercusiuni amplificate în colectivul de elevi, mai ales în circumstanţele inexistenţei colaborării şcoală - familie.

Situaţia disciplinară poate evidenţia însă şi o lipsă de atractivitate a lecţiilor tradiţionale, în care se predau informaţii mult prea specializate şi se evaluează, adesea, volumul cunoştinţelor memorate, nu competenţele şi abilităţile, capacitatea de transfer, creativitatea sau gândirea critică. La nivelul şcolilor această situaţie probează, uneori, absenţa unei oferte de activităţi extracurriculare interesante sau lipsa de eficienţă a unor programe educative. Numărul de sancţiuni aplicate elevilor, conform prevederile *Regulamentului de organizare şi funcţionare a unităţilor din învăţământul preuniversitar,* reflectă o ameliorare a manifestărilor de comportament agresiv, fapt determinat şi de exigenţa în analiza şi în sancţionarea abaterilor disciplinare.

Se observă un număr mare de sancțiuni, note scăzute la purtare datorate absenteismului.

Cauze: Elevi care nu doresc să participe la programul școlar și nici părinții nu iau măsuri pentru a-i trimite la școală, deși conducerea unității a făcut multe demersuri pentru evita absenteismul și abandonul școlar: vizita diriginților la domiciliul elevilor, tabele înaintate la poliție și la primărie, înștiințarea verbală și în scris a părinților/tutorilor

Menţionăm că elevii cu risc de abandon, probleme de comportament provin, frecvent, din medii familiale dezorganizate, din familii în care unul sau ambii părinţi sunt plecaţi la muncă în străinătate.

REZULTATE. NIVELUL ATINGERII STANDARDELOR CURRICULARE DE CĂTRE ELEVI

Rezultate obtinute la examenele nationale 2024–2025

EVALUARE NAȚIONALĂ PENTRU ELEVII CLASEI a VIII -a

La Evaluare națională pentru elevii clasei a VIII-a, în anul școlar 2025–2026, din 24 de absolvenți înscriși au participat 14.

Disciplina	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	% promovabilitate	Medii examen evaluare națională - 2026						
				< 5	5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-9.99	10
Limba română	14	14	71,42%	4	3	0	4	2	1	0
Matematică	14	14	85,71%	2	6	2	3	0	1	0
Medie EN 2026	14	14	78,57%	3	5	2	3	0	1	0

Datele evidențiază o promovabilitate mai ridicată decât cea obținută de către elevii cls. a VIII-a în anul școlar 2024 - 2025 la examenul de Evaluare Națională și care a fost de 64,51%.

Propuneri de măsuri de intervenţie în vederea îmbunătăţirii performanţelor şcolare ale elevilor :

- Realizarea analizei rezultatelor obținute la examenul de evaluare naţională la nivel de disciplină /catedră ;
- Comunicarea diriginților cu părinţii privind analiza rezultatelor elevilor la evaluarea națională;
- Comunicarea către părinții elevilor a graficului de pregătire suplimentară;
- Realizarea planului de remediere la nivelul şcolii, care să cuprindă stabilirea orarului de consultații la disciplinele de examen, eșalonarea recapitulărilor la disciplinele de examen, monitorizarea participării elevilor la consultații;
- Preocuparea cadrelor didactice pentru utilizarea instrumentelor de evaluare adecvate grupului de elevi; Existența fișelor cu modele tip de subiecte pentru examen.

PROGRAME ŞI PROIECTE DERULATE

- Activităţile educative şi extraşcolare coordonate de director împreună cu directorul adjunct și coordonatorul pentru proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare cu un caracter educativ-moral au vizat îmbunătăţirea calităţii comportamentului elevilor în şcoală şi în afara acesteia. Categoriile de activităţi realizate pe parcursul anului şcolar 20245-2026 au fost:
  - Școala Încederii
  - Proiect interjudețean „Să învățăm tradiții și obiceiuri!”
  - Unirea Principatelor Române ***„Hai să dăm mână cu mână!”***
  - Ziua națională a lecturii
  - Bazar de Crăciun
  - Carnavalul primăverii
  - „Prețuim apa!”- Ziua Apei
  - Dove – ai încredere în tine!
  - Ziua Eroilor
  - Proiect înscris în cadrul Maratonului Internațional Sibiu, ediția 2025 cu titlul ”Ulița copilăriei popas în calea uitării”, prin care am amenajat curtea grădiniței
  - Proiect înscris în cadrul Maratonului Internațional Sibiu, ediția 2026 cu titlul ”Școala Ocna FM”, prin care ne-am propus realizarea unei stații radio și studio audio
  - Proiect de parteneriat împreună cu Spark Online School prin care aceștia oferă elevilor de gimnaziu cursuri Cambridge, cursuri de wellbeing și Future Readiness
  - etc.

IMPLICAREA UNITĂŢII DE ÎNVĂŢĂMÂNT ÎN PROIECTE DE PARTENERIAT CU UNITĂŢI DE ÎNVĂŢĂMÂNT SIMILARE DIN UNIUNEA EUROPEANĂ SAU DIN ALTE ZONE:

PROIECTE NAȚIONALE

- **Școala Încrederii**	Organizatori: Asociația Școala Încrederii Cluj Napoca
- **PNRAS 2022- 2025**	Organizatori: Ministerul Educației, Banca Mondială, ISJ Sibiu

ACTIVITĂŢILE EDUCATIVE ŞI EXTRAŞCOLARE

Activităţile educative şi extraşcolare coordonate de director împreună cu coordonatorul pentru proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare cu un caracter educativ-moral au vizat îmbunătăţirea calităţii comportamentului elevilor în şcoală şi în afara acesteia.

Programul activităților extrașcolare și extracurriculare pentru anul școlar 2025–2026 a urmărit următoarele obiective:

- Evaluarea și consolidarea competențelor creative la elevi.
- Stimularea calității activității diriginților
- Stimularea implicării în activitatea extracurriculară a elevilor cu dificultăți în comportament.

Categoriile de activităţi realizate pe parcursul semestrului întâi au fost:

Activităţi educative tematice (educaţie pentru sănătate şi alimentaţie sănătoasă, pentru cultură şi cultură civică, educaţia antreprenorială şi tehnologică, educaţia prin sport) realizate în cadrul orelor de consiliere şi orientare (dirigenţie), inclusiv cu invitaţi, vizite:

- *Proiect educațional "**Dove- Ai încredere în tine**".*

Activităţi de orientare şcolară şi profesională realizate în cadrul orelor de consiliere şi orientare (dirigenţie), prezentări detaliate de oferte de şcolarizare realizate de invitaţi de la diferite instituţii de învăţământ liceal.

Acţiunile extraşcolare au fost organizate atât la nivelul claselor, cât şi la nivelul liceului. S-a instituit condica pentru activităţile educative şcolare şi extraşcolare. Programul activităţilor a ţinut cont de implicarea tuturor cadrelor didactice în realizarea valenţelor educative ale disciplinelor de învăţământ; raportul despre activităţile claselor au fost prezentate la finele anului, printr-o prezentare PowerPoint. Procesele verbale se află în portofoliul fiecărui diriginte.

Aceste activități au vizat îndrumarea şi dezvoltarea înclinaţiilor individuale, a aptitudinilor şi talentelor artistice ale elevilor claselor a CP-VIII.

Recomandari .

- ✓ De a implica un număr cât mai mare de elevi în implementarea activităţilor extraşcolare;
- ✓ De a diversifica activităţile extracurriculare (prin realizarea de cercuri, redacţia revistelor şcolare etc.) pentru atragerea elevilor într-un spaţiu educativ în defavoarea străzii;
- ✓ De a mări responsabilitatea elevilor şi dinamiza Consiliului elevilor.

PARTENERIATE

1. *Dezvoltarea şi menţinerea legăturii cu autorităţile administraţiei publice locale*

- Școala Gimnazială Ocna Sibiului are relaţii eficiente cu Consiliul Local şi orașului Ocna Sibiului. În cooperare cu administraţia publică locală şi prin implicarea efectivă a reprezentanţilor acesteia în Consiliul de Administraţie a fost posibilă atât asigurarea expertizei profesionale pe toate problemele de finanţare şi administrare a unităţii de învăţământ, cât şi sprijinul nemijlocit în rezolvarea unor priorităţi importante privind dezvoltarea bazei materiale a școlii.

2. *Consultarea reprezentanţilor părinţilor şi ai elevilor*

- Relaţia cu părinţii la nivel de clasă şi de unitate de învăţământ a fost asigurată prin structurile reprezentative ale părinţilor, prin activitatea curentă a diriginţilor şi prin activităţile dedicate organizate de psihologul şcolar. Au fost organizate şedinţe cu părinţii la nivel de clasă şi de unitate, consultaţii pe probleme specifice (evaluări naţionale, concursuri, admiteri), precum şi şedinţe tematice de interes şi de actualitate (violenţa în şcoală şi în familie, orientarea şcolară şi profesională). Reprezentanții părinţilor în Consiliul de Administraţie au fost prezenți la majoritatea întâlnirilor şi s-au implicat efectiv în rezolvarea problemelor şcolii.
- Pentru realizarea ofertei educaționale, proiectului de activități extracurriculare, ROF și RI, procedurilor privind accesul în instituție, abateri disciplinare şi sancţiuni pentru elevi au fost consultați reprezentanții părinților și a elevilor

3. *Colaborarea cu organizaţii neguvernamentale şi alte instituţii ale societăţii civile, cu instituții de specialitate în vederea schimbului de informații și a stabilirii de activități comune*

- În vederea schimbului de informații și realizarea de activități comune am realizat Parteneriate educaţionale cu:
  - Acord de parteneriat cu Liceul Tehnologic INDEPENDENȚA Sibiu;
  - Protocol de colaborare cu CJRAE;
  - Acord de parteneriat cu bisericile;
  - Protocol de colaborare cu Liceul Tehnologic ”Henri Coandă”;
  - Protocol de colaborare cu Poliţia orașului Ocna Sibiului, obiectiv: *Plan teritorial de acțiune.*

CONCLUZII

În urma analizei realizate se poate aprecia că:

- Școala Gimnazială Ocna Sibiului, a asigurat instruirea de bază a elevilor, atingerea standardelor curriculare de către elevi fiind atestată prin procentul de promovabilitate înregistrat la sfârșitul anului școlar 2025–2026. Această scădere a procentului de promovabilitate la peste 98,20% se datorează și măsurilor luate prin intermediufinalizării programului PNRAS existent în unitate la nivelul claselor V-VIII.
- Se înregistrează la clasele din învățământul primar o creștere a frecvenței la școală a elevilor.
- Curriculumul pe care se structurează procesul de învăţământ în cadrul şcolii este în acord cu cel naţional, asigurând, în acelaşi timp, o adecvare la specificul cultural şi socioeconomic a zonei.
- Considerăm că, există premisele şi resursele pentru ameliorarea unora dintre indicatorii neperformanţi în anul școlar 2025–2026, printr-un management al calităţii, prin aplicarea curriculumului structurat pe competenţe, prin programe educaţionale complexe, prin ameliorarea ratei de absenteism, prin activităţile de evaluare cu ţintă spre creşterea ratei de progres şcolar.

Măsuri pentru îmbunătăţirea activităţii în anul școlar 2026-2027

- creşterea nivelului de pregătire al elevilor.
- existenţa unei concordanţe între evaluarea internă şi evaluarea externă.
- realizarea de lecţii cu caracter activ-participativ şi promovarea experienţelor dobândite cu acest prilej
- crearea unei atmosfere de încredere și a stării de bine pentru toți „actorii” implicați în procesul educațional
- crearea unei legături cât mai strânse cu familiile, prin profesorii diriginţi
- găsirea unor metode cât mai eficiente pentru prevenirea abandonului şcolar
- organizarea de acţiuni cu scop de ridicare a nivelului cultural al elevilor
- realizarea de programe de pregătire specială cu elevii cu capacităţi deosebite şi promovarea acestor rezultate
- organizarea de acţiuni care au drept scop ridicarea nivelului de cultură şi civilizaţie al elevilor
- realizarea unei gestionări eficiente, nepreferenţiale şi pe baza criteriilor de prioritate a fondurilor provenite de la bugetul local ca şi celor extrabugetare
- participarea la proiecte organizate de Primărie şi alţi reprezentanţi
- colaborarea cu organele de ordine reprezentate de Poliţie, în scopul prevenirii actelor de delicvenţă

Director,

Prof. Rodica Cernea

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ ORAȘUL OCNA SIBIULUI, JUDEȚUL SIBIU